

Project Management

Dirección Comunicación y
Gestión de Proyectos

Diplomado



mind
up ACADEMY

Liberamos tu Potencial

INTRODUCCIÓN

En la actualidad las organizaciones buscan el logro objetivos planteados en el menor plazo posible y con el manejo más eficiente de sus recursos, esto implica enfocarse de forma importante en la Gestión efectiva de proyectos, por ello es muy importante el utilizar metodologías de última generación con visión innovadora garantizando la calidad de sus proyectos.



OBJETIVO GENERAL

En este diplomado los participantes se enfocarán a conocer dos metodologías de proyectos realizando simulaciones de proyectos bajo diferentes condiciones... de cambio constante, retraso importante, en crisis y con ello podrán tomar decisiones con base a la información disponible en cada caso.

Identificarán la importancia de la gestión de proyectos así como de las herramientas para el aseguramiento de la calidad, contando con información para la toma de decisiones correctas y oportunas en un entorno de negocios.



DIRIGIDO A

Colegas de del área de sistemas, gerentes, líderes de proyecto, supervisores y profesionales en general que requieran conocer metodologías innovadoras para la administración profesional de proyectos.



CONTENIDO TEMÁTICO

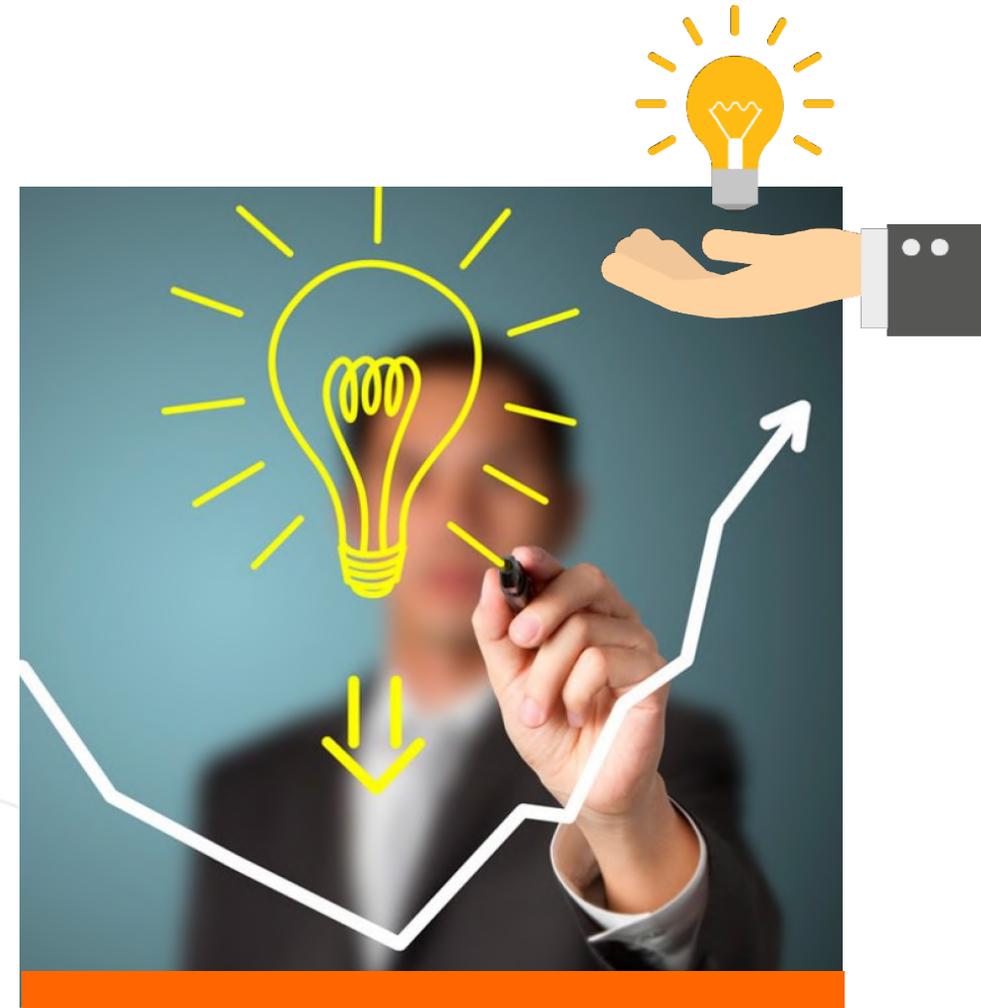


MÓDULO 1: DESIGN THINKING PARA GENERAR INNOVACIÓN EN LOS PROYECTOS (16 HORAS)

Las organizaciones que destacan hoy en día por la manera de interpretar los retos del mercado para traducirlos en soluciones de alto valor agregado.

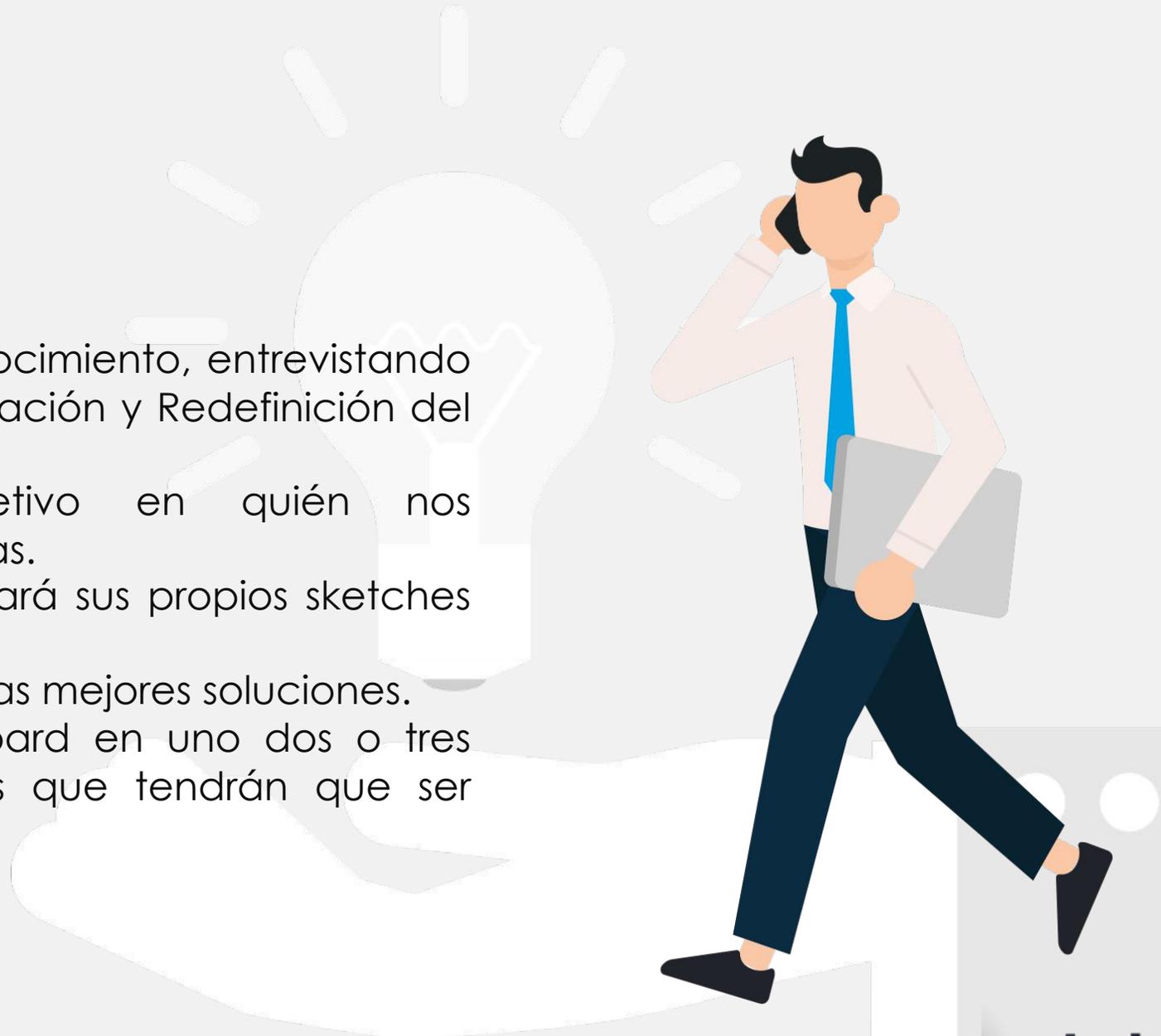
El propósito de este workshop es validar a través de la metodología de Design Thinking ideas y resolución de grandes retos de negocio.

Este lúdico Workshop está diseñado para equipos de trabajo que estén dispuestos a retar al estatus quo y cambiar las formas tradicionales de hacer negocios.



TEMAS

1. Mapeo del requerimiento.
2. Construcción colectiva de conocimiento, entrevistando a expertos dentro de la organización y Redefinición del mapeo anterior.
3. Definición del cliente objetivo en quién nos enfocaremos durante los dos días.
4. Cada miembro del equipo creará sus propios sketches de soluciones en papel.
5. Desarrollo de un storyboard de las mejores soluciones.
6. El equipo convertirá el storyboard en uno dos o tres prototipos funcionales, realistas que tendrán que ser testados en un futuro.



MÓDULO 2: PLANEACIÓN DE PROYECTOS (8 HORAS)

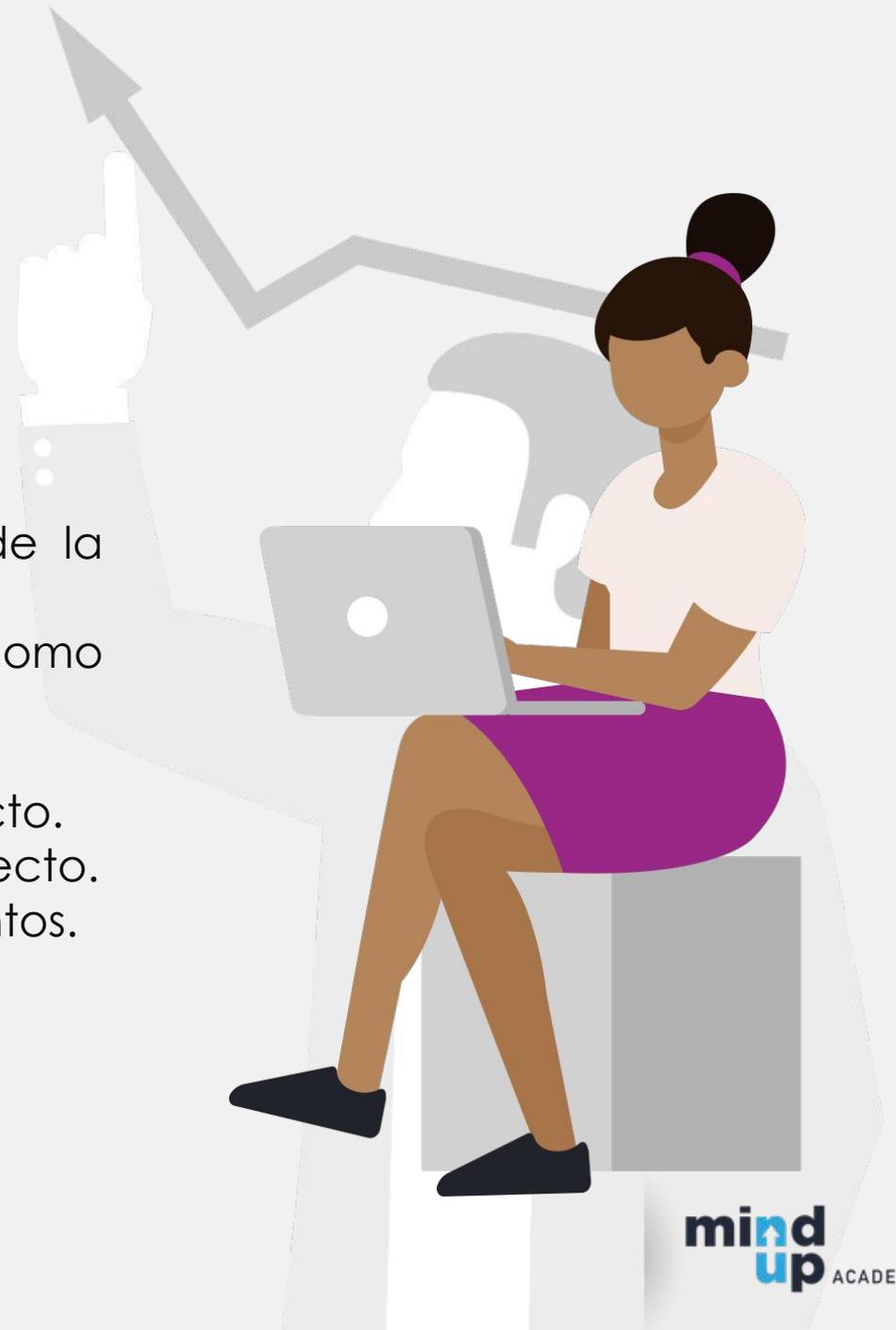
Los participantes aprenderán a realizar la planeación de proyectos a través de la metodologías más importante en la actualidad (PMI) que será la base para alcanzar el éxito del mismo.

Durante el módulo considerarán las 9 aristas primordiales y todos los componentes que impactarán al proyecto durante el tiempo de vida del mismo, sabrán como parametrizar y estimar la duración de actividades y los recursos que apoyarán a cada una de ellas.



TEMAS

1. Fundamentos de la planeación efectiva de proyectos.
2. Alineación con la estrategia de la organización.
3. Del análisis a la planeación.
4. Bases para una planeación efectiva, recopilación de la información relevante.
5. Objetivo y metas de proyecto, definición, métricas y como llegar al éxito en un proyecto.
6. Inventario para planeación.
7. Recursos y como estimarlos para aplicarlos a un proyecto.
8. Creatividad y su impacto en la planeación de un proyecto.
9. El tiempo, estimación paramétrica, análoga y de 3 puntos.
10. Herramientas de planeación, Project Charter, Gantt.



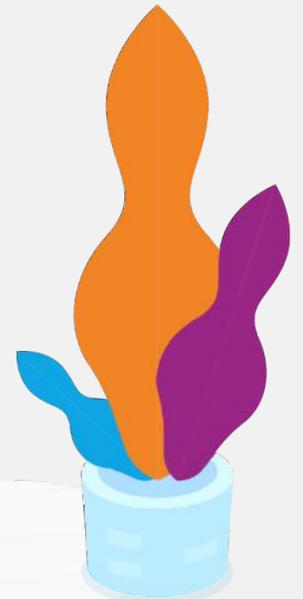
MÓDULO 3: COSTOS (8 HORAS)

Los participantes aprenderán sobre los costos primordiales para trabajar con un proyecto, tendrán las herramientas necesarias para evaluar la factibilidad económica y financiera de los proyectos.



TEMAS

1. Fundamentos de costos para proyectos.
2. Los proyectos como una inversión: El presupuesto de capital de la empresa.
3. Los métodos en los que el valor del dinero no cambia con el tiempo.
4. Los métodos con los que el valor del dinero sí cambia a lo largo del tiempo.
5. El costo de capital (estructura de capital de la empresa o la relevante para el proyecto) o sus alternativas como criterio de evaluación.
6. La selección de alternativas: Los criterios de discriminación.
7. El impacto de la inflación.
8. El impacto del tipo de cambio.
9. La administración del riesgo financiero; del proyecto y de la cartera de proyectos.
10. La generación de escenarios: métodos y técnicas.
11. Estructura de costos basada en los tipos de proyectos
12. Gestión de costos de un proyecto



MÓDULO 4: ADMINISTRACIÓN DE PROYECTOS PMI (16 HORAS)

Conocer de forma efectiva la metodología integral para la gestión de proyectos conociendo integralmente sus etapas, esto deberá relacionarse siempre con la estrategia de la organización.



TEMAS

1. Fundamentos de la administración de proyectos.
2. Definición del objetivo, metas y alcance del proyecto.
3. Aristas primordiales de un proyecto.
Tiempo / Alcance / Calidad / Finanzas / Presupuesto.
4. Metodologías de monitoreo y control efectivo.
5. Gestión del Valor Ganado del Trabajo en Curso.
6. Costo real Vs costo planeado.
7. Proceso de control de los proyectos y la retroalimentación para incrementar el desempeño.
8. Ciclos de mejora continua.
9. Razones por las que fracasan los proyectos.
10. Fase de cierre, fin del proyecto y presentación de resultados, lecciones aprendidas, base histórica del aprendizaje.



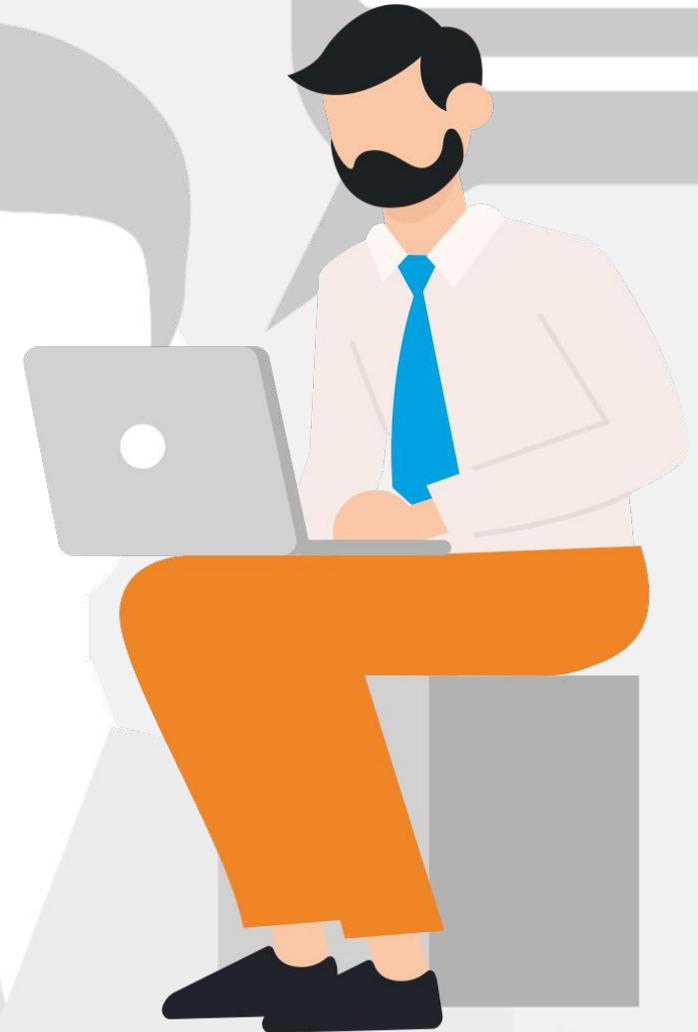
MÓDULO 5: GESTIÓN DE STAKEHOLDERS Y COMUNICACIÓN (8 HORAS)

Que los participantes adquieran los conocimientos, competencias, habilidades y actitudes, necesarias para conocer y profundizar en la temática de la Gestión de Stakeholders y la Dirección de Equipos. Al finalizar la Acción Formativa los participantes serán capaces de Resolver Conflictos, Identificar los Principios en la Gestión de Stakeholders, Conocer en Detalle el Liderazgo, la Motivación y el Trabajo en Equipo.



TEMAS

1. Gestión de stakeholders y dirección de equipos
2. Conocer los principios de la gestión de stakeholders
3. Aplicar la gestión de las partes involucradas
4. Identificar los tipos de estructuras organizativas y de comunicación
5. Interpretar la complejidad de la gestión de RRHH
6. Describir el liderazgo, la motivación y el trabajo en equipo
7. Comunicación y resolución de conflictos, inteligencia emocional.



MÓDULO 6: ANÁLISIS DE RIESGOS (8 HORAS)

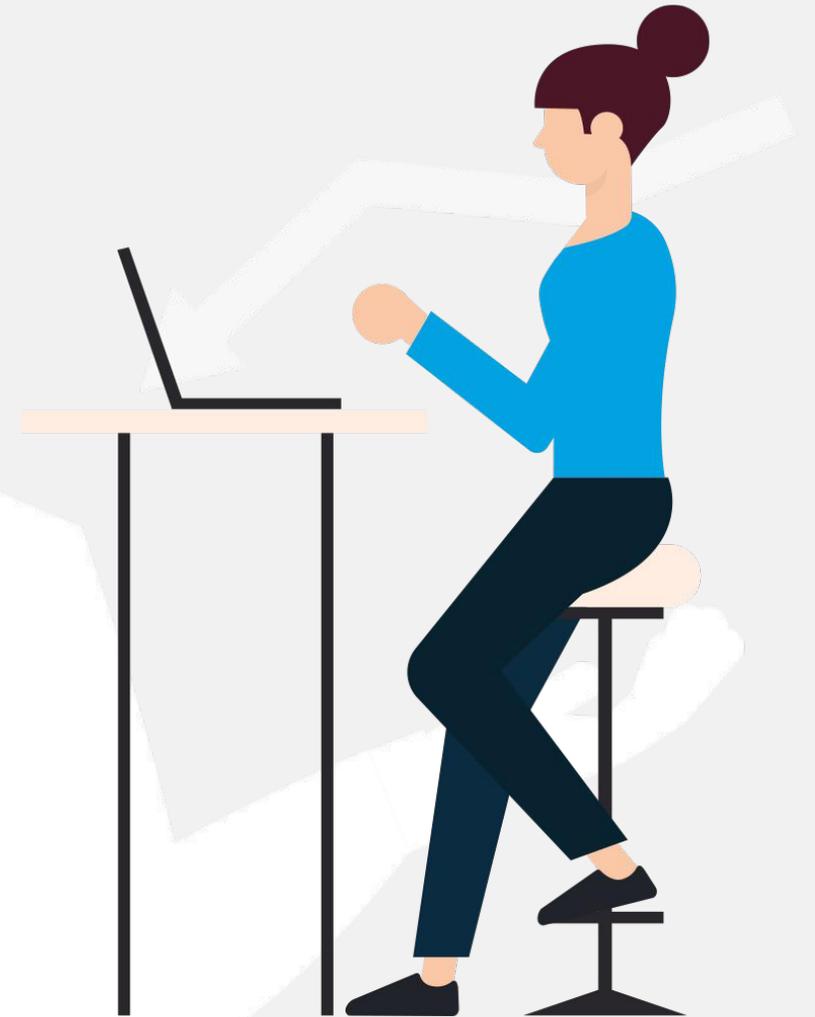
Identificarán y definirán los parámetros de medición, ponderación y jerarquización del nivel de riesgo, sabrán cómo diseñar la matriz de riesgos y situar los riesgos por procesos.

Determinarán el tipo y número de recursos que hay que destinar para prevenir y controlar sus riesgos.

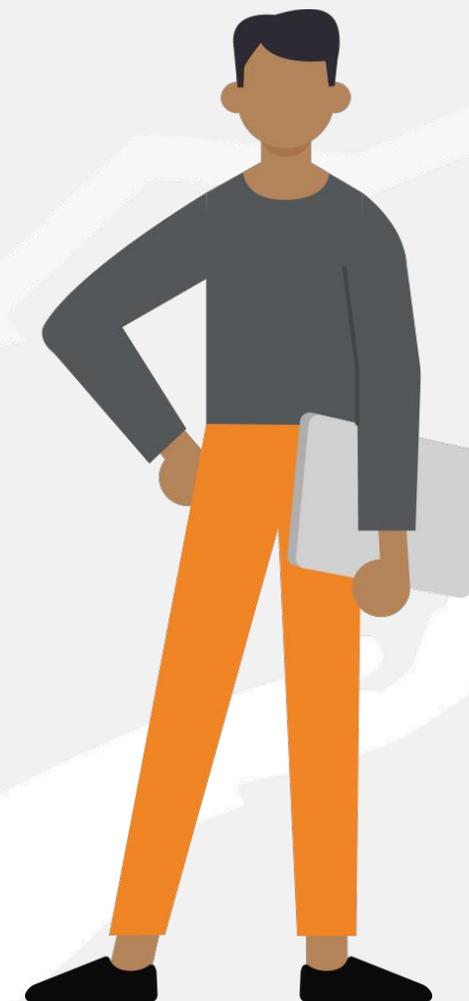


TEMAS

1. Cómo desarrollar un modelo de gestión de riesgos de negocio que garantice la identificación, medición y gestión eficaz de los riesgos.
2. gestión eficaz de los riesgos.
3. Cuáles son las fases de implantación de la gestión de riesgos en la empresa.
4. Cómo identificar y detectar riesgos potenciales del negocio en la planificación del mapa de riesgos.
5. Cómo se identifican y jerarquizan los objetivos del negocio a corto, medio y largo plazo.
6. Qué factores externos e internos afectan al logro de los objetivos del negocio y proyectos.
7. Cómo identificar y gestionar los riesgos que pueden impedir que se logren los objetivos del negocio.



8. Cuáles son los riesgos clave que se dan en nuestra empresa.
 - Riesgo de fiabilidad de la información.
 - Riesgo de cumplimiento de la normativa.
 - Riesgo de eficacia y eficiencia de las operaciones.
 - Riesgo estratégico/continuidad del negocio.
 - Riesgo financiero.
 - Riesgo tecnológico.
 - Riesgo de imagen.
9. Cómo gestionar el riesgo a través de los procesos de negocio.
10. Cómo elaborar un mapa de procesos.
11. Cómo medir la probabilidad e importancia de que ocurran los riesgos.
12. Cómo definir los parámetros de medición, ponderación y jerarquización del nivel de riesgo.
13. Cómo diseñar la matriz de riesgos.



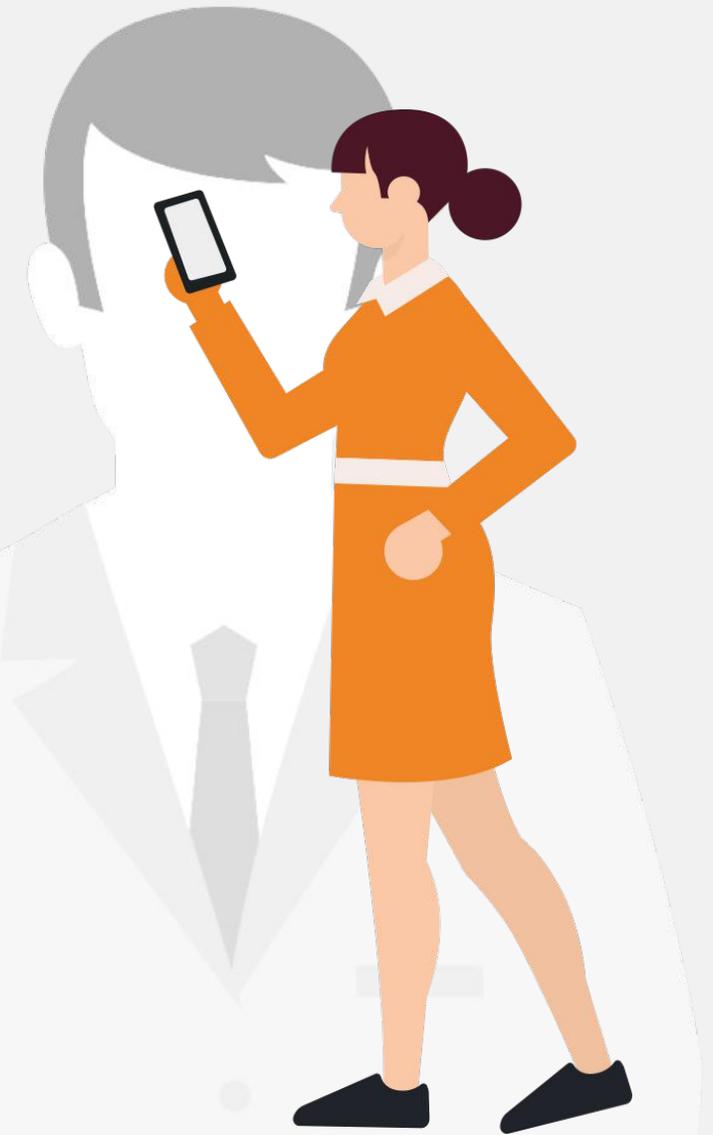
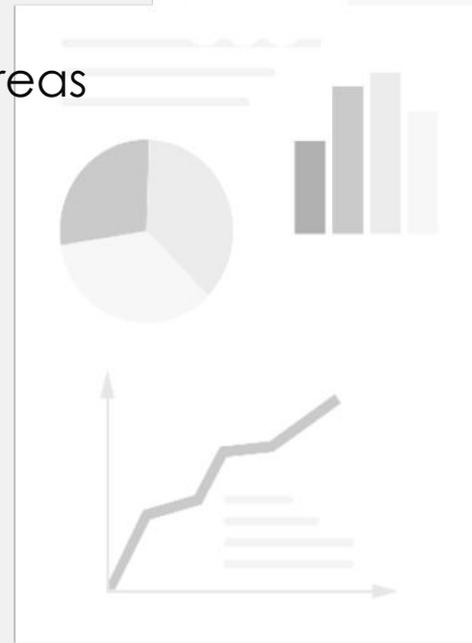
MÓDULO 7: SCRUM MASTER (16 HORAS)

En Scrum se realizan entregas parciales y regulares del producto final, priorizadas por el beneficio que aportan al receptor del proyecto. Por ello, Scrum está especialmente indicado para proyectos en entornos complejos, donde se necesita obtener resultados pronto, donde los requisitos son cambiantes o poco definidos, donde la innovación, la competitividad, la flexibilidad y la productividad son fundamentales



TEMAS

1. SCRUM elementos primordiales
2. Scrum & Agile
3. Product Backlog
 - Qué es el Product Backlog
 - Cómo se define la lista de pendientes del producto
 - Recomendaciones
4. Planeación Ágil
 - Planeando el SPRINT
 - Definiendo el criterio de fin de tareas
 - El juego de planeación
 - Comunicación Ágil

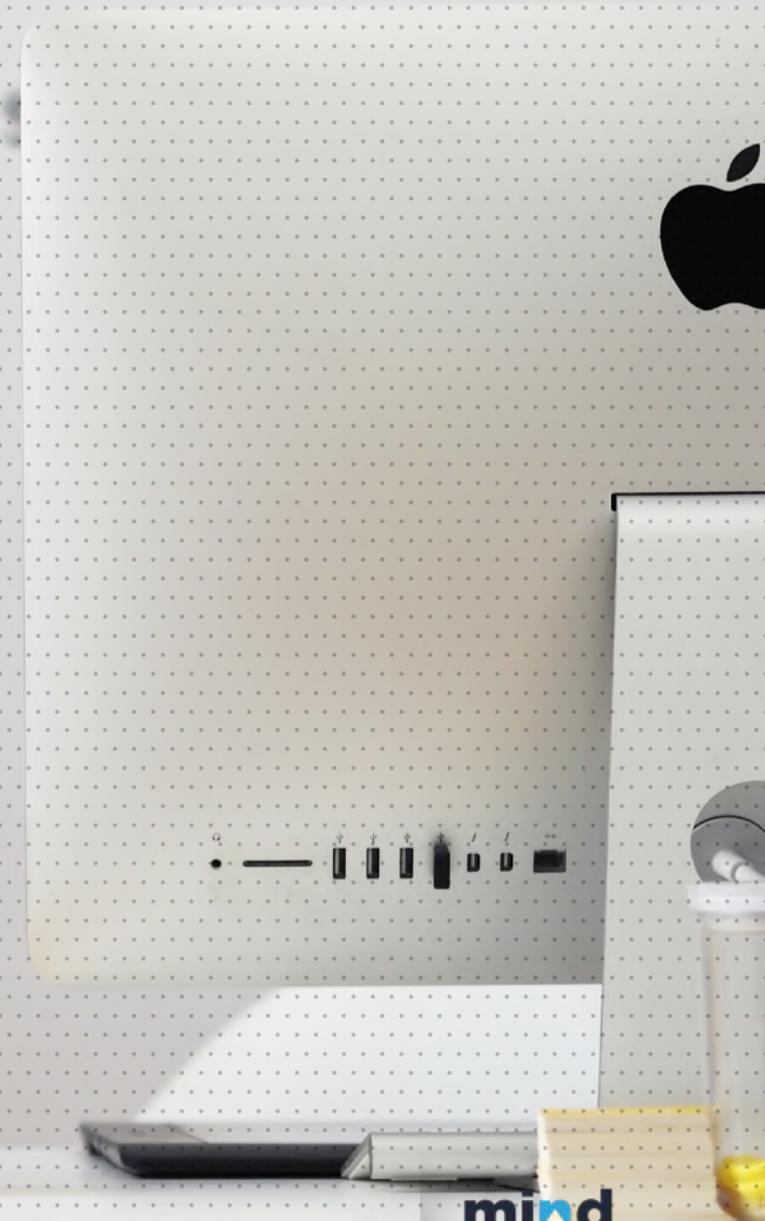


5. Preparando un SPRINT específico
 - Reuniones de planeación del SPRINT
 - Estimación Ágil
6. Seguimiento y control ágil
 - Actualización diaria
 - Comunicación
 - Gráfica Burnout (Burnout Chart)



ESPECIFICACIONES

80 horas, incluyen 4 horas de presentación final de proyectos



ESPECIFICACIONES E INVERSIÓN



ESPECIFICACIONES E INVERSIÓN

TIEMPOS Y SEDE HORARIO:

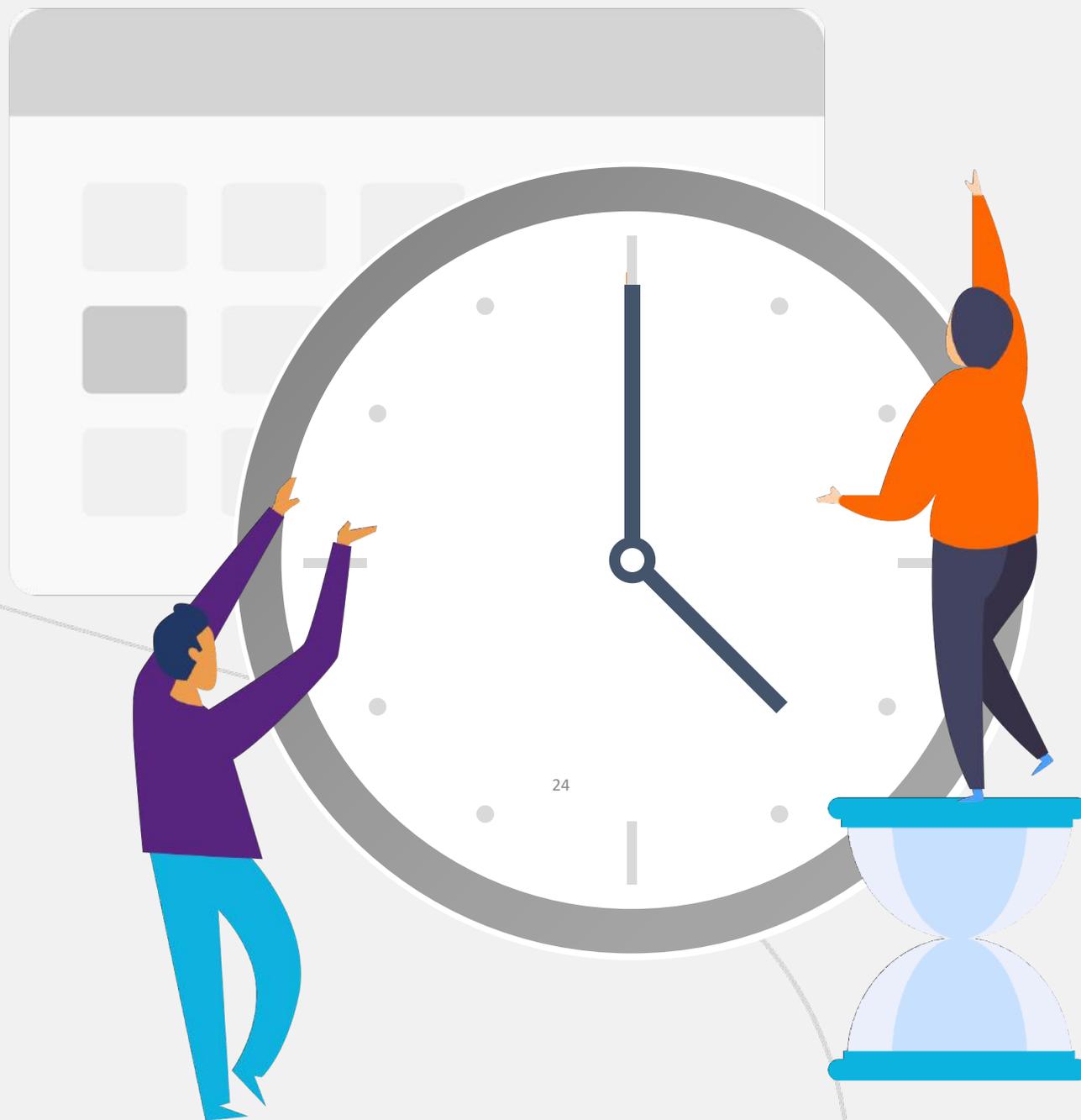
- Inicio: 25 de octubre
- Duración: 80 horas
- Sede: Puebla

HORARIO:

- Martes y jueves de
- Horario: 18:00 a 22:00 HRS

CALENDARIO:

- 25, 26 Octubre
- 8, 9, 15, 16, 22, 23, 29, 30 Noviembre
- 6,7, 13, 14 Diciembre
- 10,11, 17, 18, 24, 25 Enero 2020



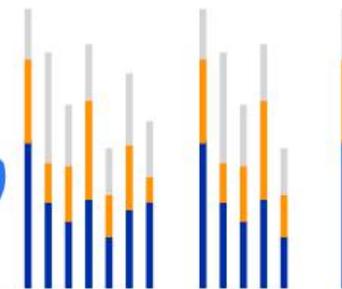
ESPECIFICACIONES E INVERSIÓN

INVERSIÓN Y FORMAS DE PAGO

- \$23,000 más IVA
- Inscripción de contado: \$5,000 más IVA
- El resto a 6 meses sin intereses con tarjeta de crédito

DATOS BANCARIOS

Banco: BBVA
Nombre: MIND UP ACADEMY MEXICO SC
Cuenta: 0113239179
CLABE: 012650001132391794

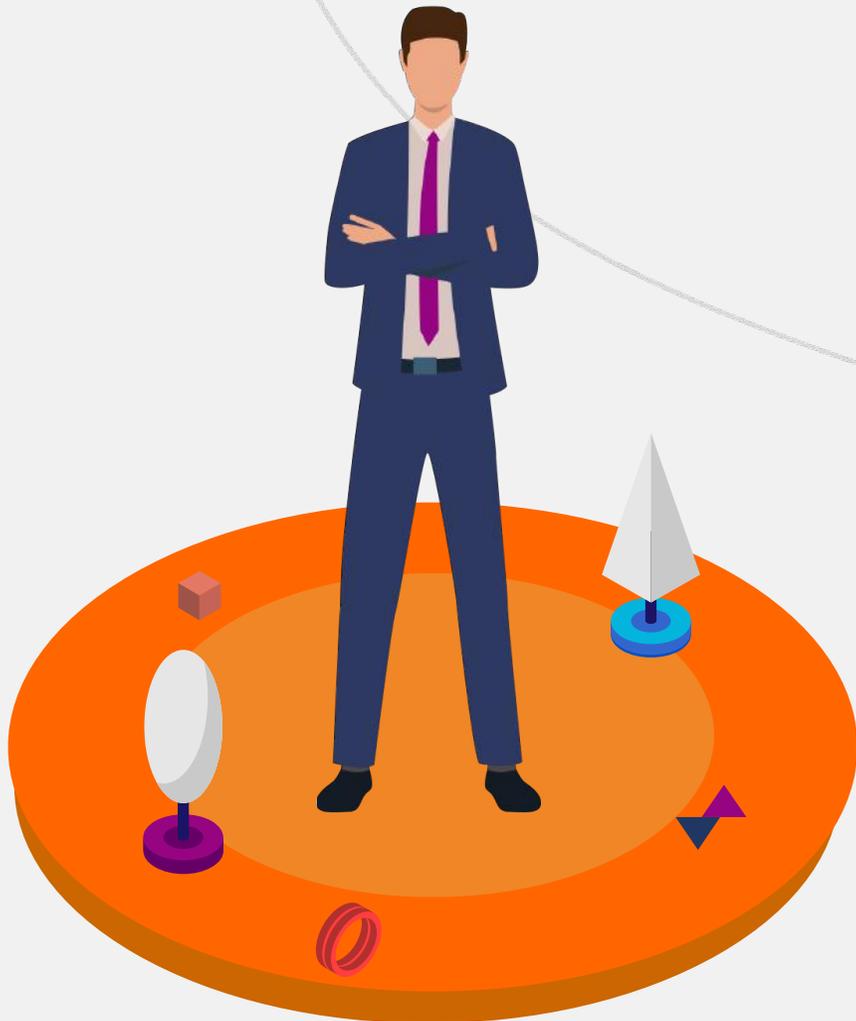


NUESTROS CONSULTORES



Coordinador Académico

Fernando Montero López



DATOS PROFESIONALES:

- Ingeniero en Sistemas Computacionales (UVM)
- Especialidad en Administración de Proyectos y Sistemas de Productividad Corporativa (ITESM)
- MBA Maestría en Dirección de Empresas (Universidad Europea de Madrid)

CERTIFICACIONES:

- Habilidades Gerenciales
- Project Management PMI

EXPERIENCIA PROFESIONAL:

- Consultor senior e instructor certificado con más de 20 años de experiencia de colaboración en empresas de Clase Mundial.

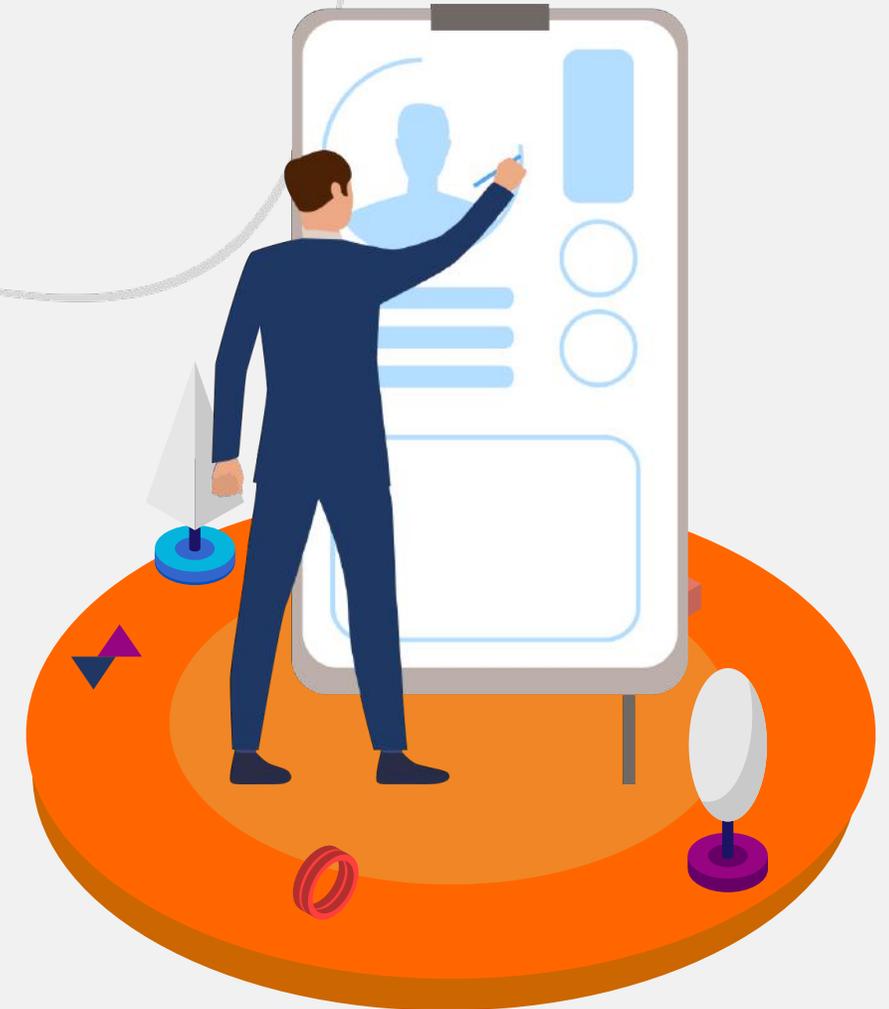
ÁREAS DE EXPERIENCIA PROFESIONAL:

- Planeación estratégica
- Análisis de Procesos y Sistemas de Calidad
- Sistemas de Productividad Corporativa
- Calidad en el servicio
- Project Management
- Comunicación Corporativa
- Trabajo en equipo
- Gestión Efectiva del Tiempo
- Análisis y Desarrollo Sintético

EMPRESAS EN LAS QUE HA COLABORADO:

- Pfizer, Pepsico, Unilever, Mattel, Grupo Modelo, Reckitt Benckiser, Pemex, CFE, Renault, Cruz Roja Internacional, Nissan, Abbott Laboratories, Rotoplas, Volkswagen de México, Faurecia, GM, FORD, entre otras.

Coordinador Académico
Fernando Montero López



Contacto



Ciudad de México

Corporativo Antara Polanco I,
Piso 5
Miguel de Cervantes Saavedra
S/N
Col. Granada 11520 Ciudad de
México

☎ 2223 246861 ó 2223 247306

Teléfono: (55) 8000 1781

Mail: info@mindupacademy.mx

Puebla

Edificio Escala Town Center
Sonata Paseo Opera # 9, Piso 1
Int. 104, Lomas Angelópolis
72830, Puebla, Puebla.

☎ 2223 246861 ó 2223 247306

Teléfonos: (222) 785 0116 /

(222) 785 0118

Mail: info@mindupacademy.mx

www.mindupacademy.mx

Twitter: [@MindupAcademy](https://twitter.com/MindupAcademy)

Facebook: [/MindUpAcademy](https://facebook.com/MindUpAcademy)

Linked In: [/company/mindupacademy](https://linkedin.com/company/mindupacademy)



Mind Up Academy

Liberamos tu Potencial

mind
up ACADEMY